

GALVENIE SECINĀJUMI PAR PAŠVALDĪBU UN KOPIENU ORGANIZĀCIJU VAJADZĪBĀM UN IZAICINĀJUMIEM

VAJADZĪBU KARTĒŠANAS PROCESS

Vajadzību kartēšanas process un informācijas analīze ir nozīmīgs pamats tālākajām organizācijas aktivitātēm. Tas sniedz datus un informāciju, lai radītu jēgpilnas darbības, kas atbilst ieinteresēto pušu vajadzībām. Pētot sadarbību nepieciešamību¹ starp pašvaldībām un jaunatnes organizācijām, piecas partnerorganizācijas² veica pašvaldību un kopienu organizāciju kartēšanu un vajadzību pārskatu.

Vajadzību kartēšanas galvenais mērķis ir detalizēti apzināt ieinteresēto pušu esošās vajadzības un izaicinājumus, kā arī iezīmēt jau esošās prakses un, balstoties uz tām, radīt konkrētus rīkus, ko izmantot partnerību veidošanai. Vajadzību pārskats ir visaptverošs informācijas apkopojums, kas atspoguļo vispārējo situāciju par jauniešu, jaunatnes organizāciju un jauniešu sociālo uzņēmumu sadarbībām ar pašvaldībām partnervalstīs.

Piecas partneru organizācijas piecās dažādās Eiropas valstīs izpētīja situāciju vienā pilotpašvaldībā. Lai labāk izprastu kopējo situāciju, tika izmantotas gan kvantitatīvās, gan kvalitatīvās datu vākšanas metodes. Tika veiktas aptaujas, intervijas, diskusijas un tikšanās tiešsaistē un klātienē. Vajadzību pārskats analizē esošos sadarbības modeļus, norāda uz nepilnībām sadarbībā un identificē izaicinājumus. Pārskats dažādās partnervalstīs parāda sadarbības modeļu daudzveidību un atšķirīgas pieejas, kas ļauj partneriem citam no cita mācīties.

¹ Vajadzību pārskats radīts projekta "LOCAL-Y-MPACT" ietvaros Latvijā, Lietuvā, Zviedrijā, Portugālē un Kiprā. Projektu līdzfinansē Erasmus+ programma.

² Latvijas Sociālās uzņēmējdarbības asociācija, Geri Norai, Social Entrepreneurship Forum, CXJV Conexão Jovem Associação, Synthesis Center for Research and Education Limited.

KĀDĒĻ TAS IR SVARĪGI?

leguvumi pašvaldībām:

- atpazīstamības veicināšana un sabiedrisko attiecību atbalstīšana (ziņas, kuras pašvaldība var pārpublicēt savā mājaslapā),
- rezultātu izmantošanas piemēri,
- nodrošināta rezultātu publicēšana un regulāra atjaunošana pašvaldību mājaslapās,
- ieteikumi iekļaut projekta rezultātus pašvaldību darbā (piemēram, izmantot datubāzi savos pasākumos),
- sekošana līdzi tam, vai pašvaldībām ir jauni projekti/idejas no sarakstā esošajām organizācijām,
- regulāra komunikācija ar pašvaldībām ik pēc dažiem mēnešiem.

leguvumi kopienu organizācijām:

- kopienas organizāciju atpazīstamības un redzamības sociālajos medijos veicināšana, labās prakses piemēru apmaiņa ar citām organizācijām sociālajos medijos,
- sadarbības veicināšanas pasākumu organizēšana pārskatā iekļautajām organizācijām, dalīšanās ar galvenajiem secinājumiem ar citām vietējām organizācijām un datu apmaiņa,
- sekošana līdzi tam, vai tiek nodibinātas jaunas sadarbības,
- ieteikumu sniegšana saziņai ar citām organizācijām, jaunu projektu kopīgai veidošanai, iedvesmai, nepieciešamās palīdzības saņemšana utt.,
- ērta informācijas pieejamība ne tikai organizācijām, kas bija iesaistītas datu apkopošanā, aktīva dokumentu izmantošana sinerģiju veidošanai.

leguvumi starpniekorganizācijām:

- iespēja nodibināt labas attiecības ar pašvaldībām un kopienu organizācijām noteiktos reģionos,
- dažādu kopienu organizāciju aktivitāšu apzināšana un izpratne par pašvaldību prioritātēm,
- vērtīgi rezultāti procesa laikā, ko var izmantot citās pašvaldībās,
- nodibinātas jaunas partnerības,
- spēja uzlabot sadarbības procesus kopumā.

KĀ PLĀNOT KARTĒŠANAS PROCESU?



Izpratne par procesa nepieciešamību:

mērķu un uzdevumu noteikšana, domājot par rezultātu.



Laba procesa vadība:

skaidra procesa izstrāde, dokumentu paraugu izveide, iekšējā un ārējā komunikācija, regulāra sekošana līdz projekta gaitai.



Veiksmīgi izvēlēta vieta - pašvaldība vai reģions:

apsvērti iemesli, kādēļ izvēlēties noteiktu vietu (jūsu organizācijas darbības vieta, interese par reģionu, izaicinājumi, kurus vēlaties palīdzēt atrisināt).



Laba saskarsme ar ieinteresētajām pusēm:

motivētas pašvaldības un aktīvās vietējās organizācijas, atrasta kontaktpersona un aktīvi līderi, tiešs kontakts ar ieinteresētajām pusēm, noslēgts līgums ar pašvaldību, tikšanās klātienē, publiski pieejama informācija.

Ņemot vērā, ka vajadzību pārskata sagatošana ir laikietilpīgs process un tam jāatbilst organizācijas prioritātēm, ir svarīgi saprast šī procesa mērķi. Ja komandas iekšienē tiek norīkota atsevišķa persona, šo procesu var veikt efektīvāk. Darbs ar valsts iestādēm aizņem vairāk laika, jo procesi ir birokrātiski, turklāt pašvaldības darbinieku slodze ir liela, tādēļ jāveic iepriekšēja plānošana un tam jāparedz papildus laiks. Esot starpniekam starp pašvaldību un jaunatnes organizācijām un sociālajiem uzņēmumiem, jānodrošina skaidra komunikācija ar visām pusēm, izskaidrojot procesu un tā nozīmi. Pat ja viss ir pareizi izplānots, vienmēr var atgadīties neparedzētas situācijas, tādēļ jābūt atvērtiem un gataviem atbilstoši reaģēt.

KO ATCERĒTIES PROCESA LAIKĀ?

- Nosakiet galveno atbildīgo personu, iesaistiet vairākus pašvaldības pārstāvjus, taču nozīmējiet vienu kontaktpersonu,
- regulāra komunikācija ir visa pamatā,
- lai iegūtu nepieciešamo informāciju, regulāri sekojiet līdzi procesa gaitai,
- iesaistiet partnerus, kas ir patiešām ieinteresēti,
- identificējiet vairākus informācijas avotus, pieprasiet esošos resursus no ieinteresētajām pusēm, tomēr pārbaudiet, vai tie ir aktuāli,
- organizējiet diskusijas, sanāksmes, pasākumus, organizācijām patīk satikt citai citu,
- apmeklējiet pašvaldību, lai piedalītos tās organizētajos pasākumos un aktivitātēs.

KĀ EFEKTĪVĀK IESAISTĪT IEINTERESĒTĀS PUSES?

Visefektīvākais veids, kā iesaistīt ieinteresētās puses, ir izskaidrot procesa ideju, nepieciešamību un pielietojumu. Ir svarīgi saprast, vai process ir saistīts ar pašvaldību un kopienas organizāciju plāniem un stratēģiju. Izskaidrojiet sadarbības nozīmi, un pastāstiet par ieguvumiem un jaunu prasmju apgūšanu, iepazīstot un sadarbojoties ar citām organizācijām reģionā. Veiksmīga procesa pamatā ir laba komunikācija ar galvenajām kontaktpersonām. Uzrunājiet pašvaldības galveno lēmumu pieņēmēju deleģēt šo uzdevumu konkrētai personai, taču, lai nodrošinātu plašāku perspektīvu vēlams iesaistīt arī pašvaldības darbiniekus no citām nodaļām. Sazinieties ar vietējām kopienas organizācijām un aktīvajām personām, jo tās var palīdzēt sasniegt arī citus aktīvos cilvēkus reģionā.

Iepazīstieties ar ieinteresētajām pusēm - neformālas tikšanās klātienē un pasākumi palīdz nodibināt kontaktus un sniedz patiesu partnerības sajūtu. Papildus sanāksmēm, var izmantot citus kanālus, piemēram, aptaujas, intervijas, laikrakstus un interneta resursus.

Izskaidrojot ieinteresētajām pusēm konkrētus ieguvumus, varētu tās motivēt iesaistīties vairāk. Var izveidot informatīvo kampaņu vai atsevišķas komunikācijas aktivitātes pašvaldībai, ja iespējams, var piedāvāt ieinteresētajām pusēm prezentēt savu darbu starptautiskai auditorijai, kā arī organizēt pasākumus sadarbības veidošanai.

Vajadzību pārskata rezultāti ir nozīmīgs sākumpunkts pilotpašvaldībai, kas ilgtermiņā palielinās potenciālās partnerības pašvaldību, jaunatnes organizāciju un sociālo uzņēmumu starpā. Turklāt tas sniedz idejas kopienas organizācijām uzrunāt pašvaldību un citas organizācijas, lai sadarbotos.

Vajadzību pārskats projekta "LOCAL-Y-MPACT" ietvaros sastāv no šāda apkopojuma:

- aktīvo jaunatnes organizāciju un sociālo uzņēmumu datu bāze piecās pilotpašvaldībās,
- ziņojums "Kādas ir vajadzības un izaicinājumi veiksmīgas sadarbības veidošanai starp pašvaldībām un kopienas organizācijām?"
- sadarbības modeļu piemēri pašvaldību un jaunatnes organizāciju vidū.

Projekta "LOCAL-Y-MPACT" mērķis ir stiprināt sadarbību starp kopienu jaunatnes organizācijām, sociālajiem uzņēmumiem un vietējām pašvaldībām, kā arī veicināt sociālo uzņēmējdarbību kā efektīvu līdzekli ekonomiskās nevienlīdzības mazināšanai, veicināt sociālo iekļaušanu un integrāciju noturīgas sabiedrības veidošanai un aktīvas līdzdalības veicināšanai vietējās kopienās.

Projektu līdzfinansē Eiropas Savienība programmas Erasmus+ ietvaros.

Eiropas Komisijas atbalsts šīs publikācijas izveidei nav uzskatāms apstiprinājumu saturam, kas atspoguļo tikai autoru uzskatus, un Komisija nav atbildīga par jebkādu tajā ietvertās informācijas izmantošanu.

